

RANHILL SAJ SDN BHD

BORANG PENUTUPAN AKAUN & PERMOHONAN PEMULANGAN BALIK DEPOSIT AIR

PANDUAN MENGISI BORANG

1. Borang permohonan ini perlu diisi dengan HURUF BESAR.
2. Permohonan penutupan Akaun ini perlu disertakan dokumen sokongan seperti dalam senarai semak.
3. Permohonan ini akan diproses dalam tempoh 3 hari bekerja tertakluk kepada permohonan lengkap yang diterima.
4. Pembayaran baki deposit air tanpa faedah jika ada akan dibuat dalam tempoh dua (2) bulan dari tarikh penamaan akaun bekalan air.

NO. PENDAFTARAN :

A : MAKLUMAT PENGGUNA

No. Akaun : _____

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____ No. Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat Surat Menyurat : _____

No. Telefon (Rumah / Pejabat) : _____ No. Telefon Bimbit : _____

Alamat E-mail : _____

Alamat Premis : _____

Alasan Tutup Akaun : Pindah Tutup Operasi Premis Roboh Sebab lain : _____Status Premis : Sendiri Sewa Lain-lain (sila nyatakan) : _____Premis Ada Penghuni : YA TIDAK

B : MAKLUMAT PEMBAYARAN BALIK DEPOSIT

 Kutipan Tunai (untuk AKAUN INDIVIDU sahaja dan bukan syarikat) RM1000 Pindahkan Ke Nombor Akaun Air Saya Yang Masih Aktif / Baru¹ Bayaran Balik Ke Akaun Bank saya / Kami ATAU Ke Akaun Pihak Ketiga² Nombor Akaun Bank³ : _____

Nama Bank : _____

Jenis Akaun : _____

Nama Pemegang Akaun : _____

No. Kad Pengenalan : _____ No. Pendaftaran Syarikat : _____

NOTA :

1 Ranhill SAJ berhak untuk memindahkan sebarang baki debit jika ada ke akaun tersebut di atas.

2 Permohonan dianggap telah mendapatkan persetujuan pihak ketiga yang dinyatakan dalam surat Akujanji & Tanggung Rugi dan maklumat yang diberikan adalah benar dan tepat. Oleh itu Ranhill SAJ tidak boleh dipertanggungjawabkan jika timbul sebarang permasalahan akibat penggunaan akaun pihak ketiga ini.

3 Sila lampirkan halaman 1 penyata bank anda atau buku simpanan akaun simpanan / semasa yang menunjukkan nama akaun & nombor akaun atau surat dari bank anda yang mengesahkan butiran akaun bank anda.

C : AKUAN & PENGESAHAAN

1. Saya / kami memahami sepenuhnya dan bersetuju untuk memberi kebenaran kepada Ranhill SAJ untuk memproses data peribadi dan maklumat yang dikumpulkan dari saya / kami untuk tujuan atau berkaitan secara langsung dengan permohonan penutupan akaun dan pembayaran balik deposit air.
2. Jika saya / kami tidak memberikan maklumat yang mencukupi atau memberikan maklumat palsu, Ranhill SAJ berhak untuk tidak memproses permohonan saya / kami.
3. Saya / kami mengakui bahawa deposit sedia ada akan ditolak dengan jumlah caj bil akhir, caj pemotongan dan apa-apa amaun tertunggak seperti yang ditunjukkan dalam bil akhir.
4. Saya / kami dengan ini juga memberi kuasa kepada Ranhill SAJ untuk membayar lebihan deposit jika ada ke akaun saya / kami seperti yang dinyatakan di atas. Saya / kami juga memberi kebenaran kepada Ranhill SAJ untuk memproses data peribadi dan maklumat yang diperlukan bagi tujuan melaksanakan urusniaga kewangan / perbankan secara elektronik dengan pihak saya / kami.

(Tandatangan Pemohon)

**Bagi akaun di bawah nama syarikat, dilandatangani oleh wakil syarikat yang sah

NAMA : _____

TARIKH : _____

COP SYARIKAT : _____

UNTUK KEGUNAAN RANHILL SAJ SAHAJA :

Tarikh Terima Permohonan : _____

Tarikh Terima Permohonan Lengkap : _____

Tarikh Hantar Ke Jabatan Kewangan : _____



SURAT AKUJANJI DAN TANGGUNG RUGI

Kepada :

Ranhill SAJ Sdn Bhd,
Jalan Garuda, Larkin,
80350 Johor Bahru, Johor,
Malaysia

Saya _____ dengan
No. Kad Pengenalan : _____ /*bagi pihak _____
bernomor pendaftaran syarikat / perniagaan _____ yang beralamat di

Sesungguhnya bersetuju dan berakujanji dengan Ranhill SAJ Sdn Bhd (selepas ini dirujuk sebagai SAJ) seperti berikut :

1. Saya mengakui dan bersetuju bahawa saya adalah pengguna berdaftar yang mempunyai Akaun Air bernombor _____ yang beralamat di _____ (selepas ini dirujuk sebagai 'premis').
2. Saya juga mengaku layak dan diberi kuasa sepenuhnya untuk menerima wang deposit bekalan air sebanyak Ringgit Malaysia _____ (RM _____) sahaja bagi premis yang disebutkan di item No. (1).
3. Saya bersetuju dan berakujanji akan menanggung dan / atau mengantirugi segala kos perbelanjaan, gantirugi, kerugian yang perlu atau akan ditanggung oleh SAJ terhadap apa-apa tuntutan dan / atau dakwaan daripada mana-mana pihak kelak yang timbul akibat daripada pembayaran wang deposit bekalan air oleh SAJ bagi premis tersebut kepada saya.
4. Saya juga bersetuju bahawa dengan pembayaran di atas kepada saya, SAJ dilepaskan dari apa-apa tanggungjawab obligasi atau tuntutan berkaitan dengan pembayaran balik deposit premis tersebut.

Saya bersetuju menyatakan bahawa akujanji ini telah ditandatangani secara sukarela tanpa apa-apa elemen paksaan, ugutan atau dorongan daripada mana-mana pihak dan saya menyedari dan memahami sepenuhnya implikasi daripada Akujanji ini.

AKUJANJI ini telah dilaksanakan pada tarikh _____ tahun _____.

Tandatangan : _____

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____

*Bagi Pihak : _____

No. Pendaftaran Syarikat / perniagaan : _____

Cop Perniagaan : _____

*Jika berkenaan